Pendaftaran Pelatih lewat Link Undangan Klub

Coach Registration via the Club Invite Link

DOKUMEN UNTUK PELATIH · FOR COACHES

Ditujukan untuk pelatih yang mendaftar sendiri lewat link undangan dari klub, sampai akun terverifikasi.

Intended for coaches who register themselves through the club invite link, up to a verified account.

Link undangan · Daftar · Kata sandi · Profil · Dokumen · Verifikasi · Lisensi

Invite link · Register · Password · Profile · Documents · Verification · License

Versi v2026.10.29.43e5b3f8 · Disusun dari aplikasi yang berjalan (IBIS 1.26.1028) pada 29 Oktober 2026.

Version v2026.10.29.43e5b3f8 · Prepared from the running application (IBIS 1.26.1028) on 29 October 2026.

Cara Membaca Panduan / How to Read This Guide

Bahasa Indonesia	English
Setiap langkah ditulis dalam Bahasa Indonesia (kolom kiri) dan Bahasa Inggris (kolom kanan), diikuti tangkapan layar. Alamat situs ditulis sebagai "situs BasketYuk".	*Each step is written in Indonesian (left column) and English (right column), followed by a screenshot. The site address is written as "the BasketYuk website".*

- Panah merah: tombol atau menu yang diklik. — Red arrow: the button or menu to click.
- Kotak merah: field atau informasi penting. — Red box: an important field or piece of information.
- Kotak hitam: data yang disensor (email, NIK, tautan). — Black box: redacted data (email, NIK, links).
- [Manual]: langkah yang dilakukan sendiri oleh pengguna, misalnya membuka email. — [Manual]: a step the user does personally, e.g. opening an email.
- Semua data pada gambar adalah data uji (dummy). — All data in the screenshots is test (dummy) data.

Urutan modul / Module order:

- Modul 1: Pendaftaran Pelatih lewat Link Undangan Klub — Module 1: Coach Registration via the Club Invite Link

Modul 1: Pendaftaran Pelatih lewat Link Undangan Klub

Module 1: Coach Registration via the Club Invite Link

Tujuan / Goal

Pelatih mendaftar sendiri lewat link undangan dari klub, membuat kata sandi, melengkapi profil dan dokumen, mengajukan verifikasi, lalu mengunggah lisensi sampai tervalidasi.	*The coach registers using the club's invite link, creates a password, completes the profile and documents, requests verification, then uploads a license until it is validated.*

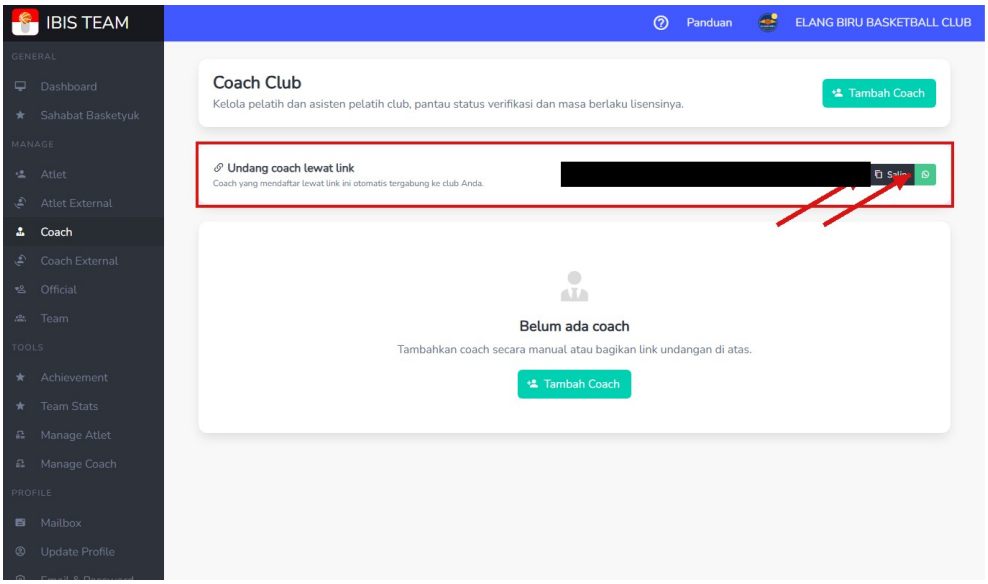
Prasyarat / Prerequisites

Link undangan coach dari klub, email aktif, NIK 16 digit, nomor telepon, pas foto terbaru, KTP atau paspor, dan sertifikat lisensi (A/B/C/Mini Basketball) dalam bentuk gambar JPG/PNG maks. 1 MB.	*The coach invite link from the club, an active email, a 16-digit NIK, a phone number, a recent photo, an ID card or passport, and the license certificate (A/B/C/Mini Basketball) as a JPG/PNG image up to 1 MB.*

Langkah-langkah / Steps

Langkah 1 / Step 1

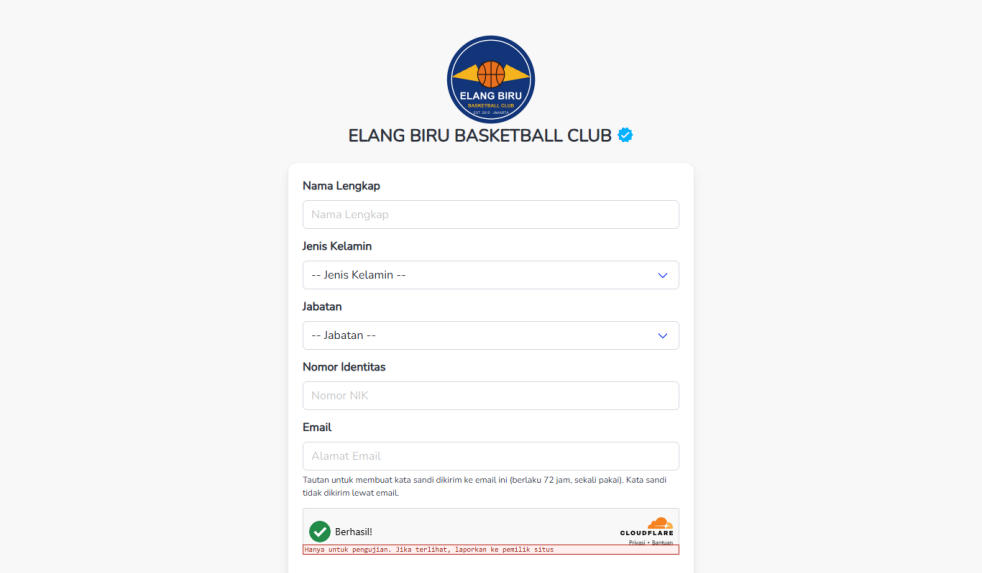
Klub membuka menu Coach dan membagikan link pada kotak "Undang coach lewat link" dengan tombol Salin atau WhatsApp.	*The club opens the Coach menu and shares the link in the "Undang coach lewat link" box using the Salin (Copy) or WhatsApp button.*



01-pelatih-link-dari-klub.png

Langkah 2 / Step 2

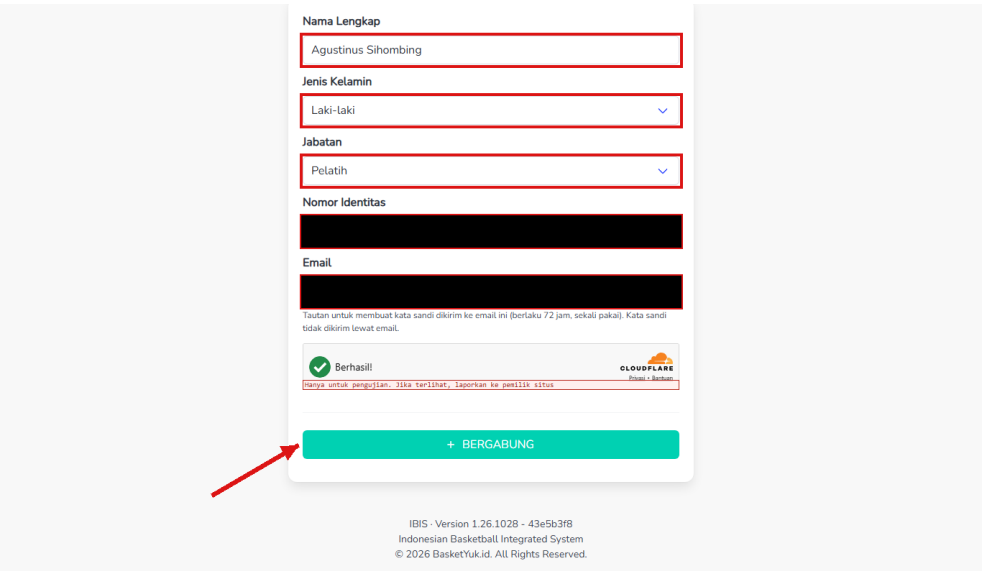
Pelatih membuka link undangan. Halaman menampilkan logo dan nama klub yang mengundang beserta form pendaftaran.	*The coach opens the invite link. The page shows the inviting club's logo and name with the registration form.*



02-pelatih-halaman-undangan.png

Langkah 3 / Step 3

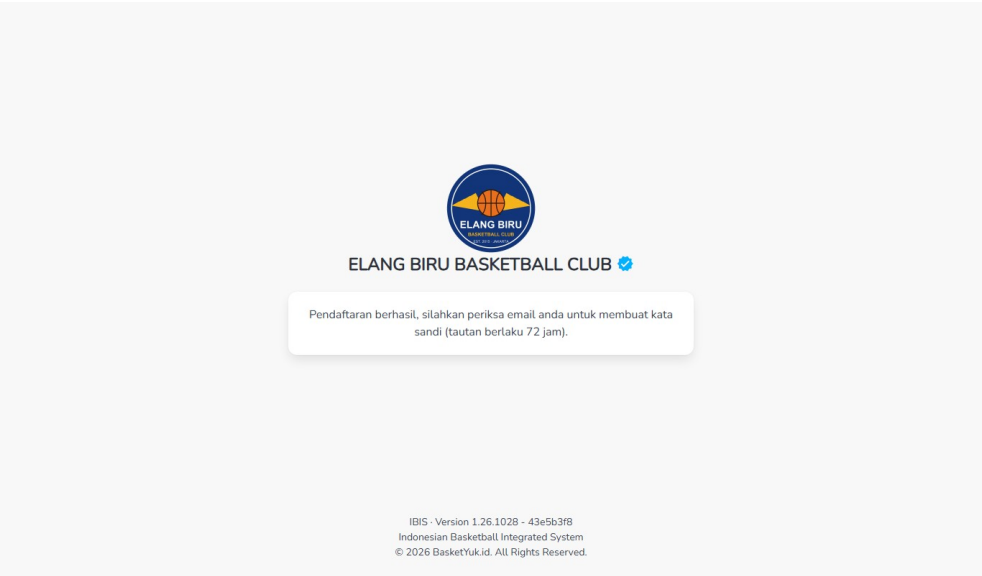
Isi Nama Lengkap, Jenis Kelamin, Jabatan (Pelatih/Asisten Pelatih), Nomor Identitas (NIK), dan Email. Tunggu CAPTCHA bertanda "Berhasil!", lalu klik BERGABUNG.	*Fill in the full name, gender, position (Pelatih/Asisten Pelatih), ID number (NIK), and email. Wait for the CAPTCHA to show "Berhasil!", then click BERGABUNG (Join).*



03-pelatih-isi-form.png

Langkah 4 / Step 4

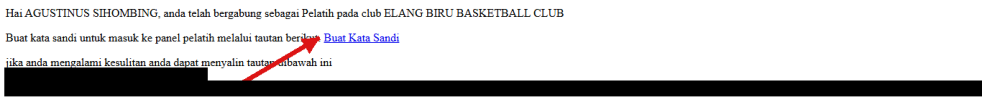
Muncul pesan "Pendaftaran berhasil, silahkan periksa email anda untuk membuat kata sandi (tautan berlaku 72 jam)."	*The message "Pendaftaran berhasil …" appears, asking you to check your email to create a password (the link is valid for 72 hours).*



04-pelatih-pendaftaran-berhasil.png

Langkah 5 / Step 5 [Manual / Manual]

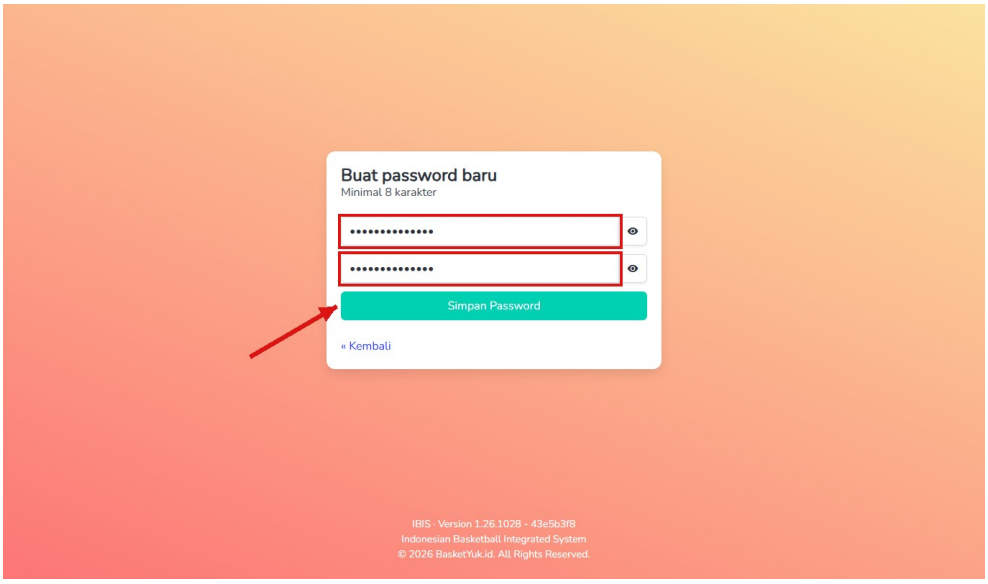
[MANUAL] Buka email dari BasketYuk dan klik tautan Buat Kata Sandi.	*[MANUAL] Open the email from BasketYuk and click the Buat Kata Sandi (Create Password) link.*



05-pelatih-email-buat-sandi.png

Langkah 6 / Step 6

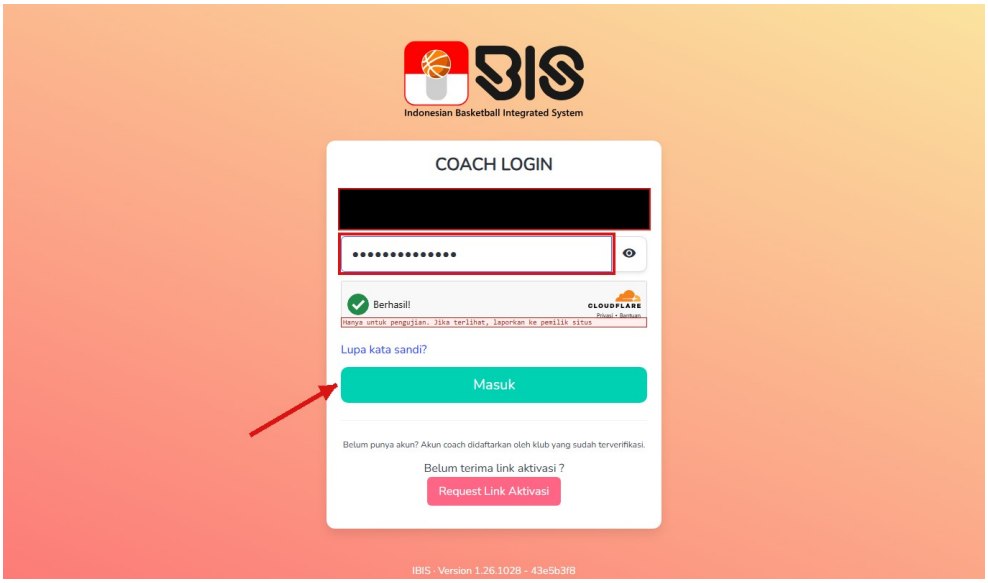
Isi password baru dua kali, lalu klik Simpan Password.	*Enter a new password twice, then click Simpan Password.*



06-pelatih-buat-sandi.png

Langkah 7 / Step 7

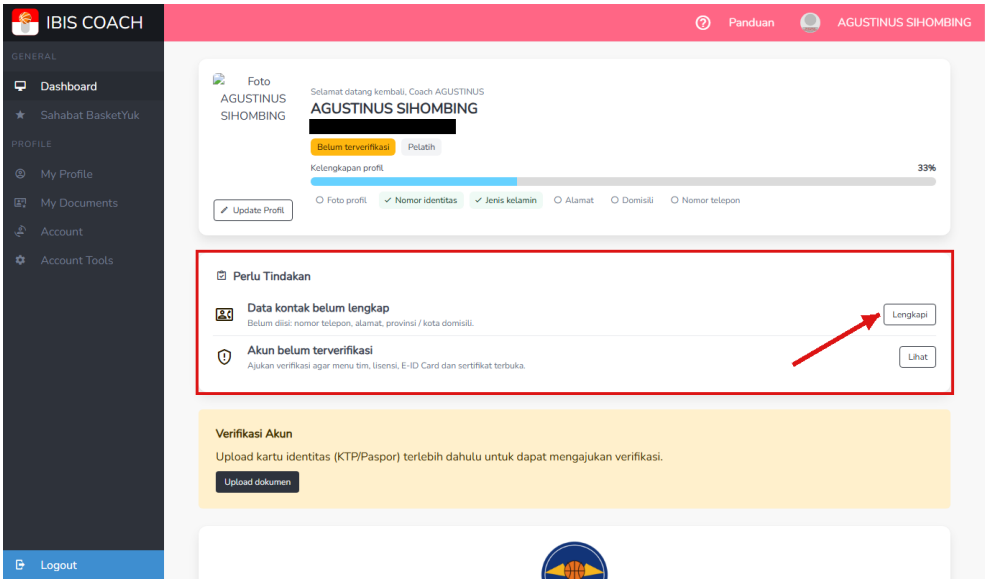
Pada halaman COACH LOGIN, masukkan email dan kata sandi, tunggu CAPTCHA berhasil, lalu klik Masuk.	*On the COACH LOGIN page, enter your email and password, wait for the CAPTCHA to succeed, then click Masuk.*



07-pelatih-login-coach.png

Langkah 8 / Step 8

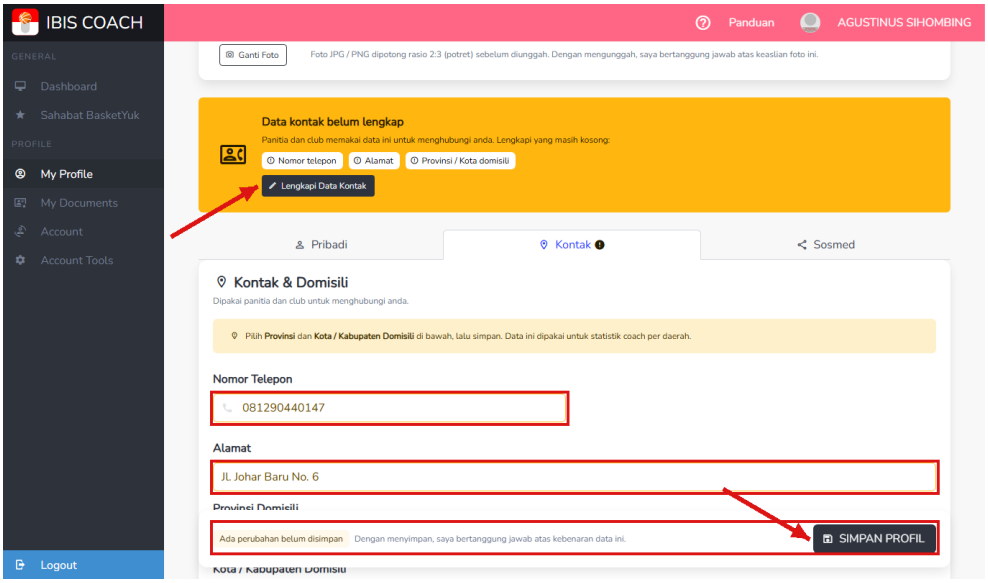
Dashboard menampilkan kelengkapan profil dan daftar Perlu Tindakan. Klik Lengkapi pada "Data kontak belum lengkap" (atau menu My Profile).	*The dashboard shows profile completeness and a Perlu Tindakan (Action needed) list. Click Lengkapi (Complete) on "Data kontak belum lengkap" (or the My Profile menu).*



08-pelatih-dashboard-perlu-tindakan.png

Langkah 9 / Step 9

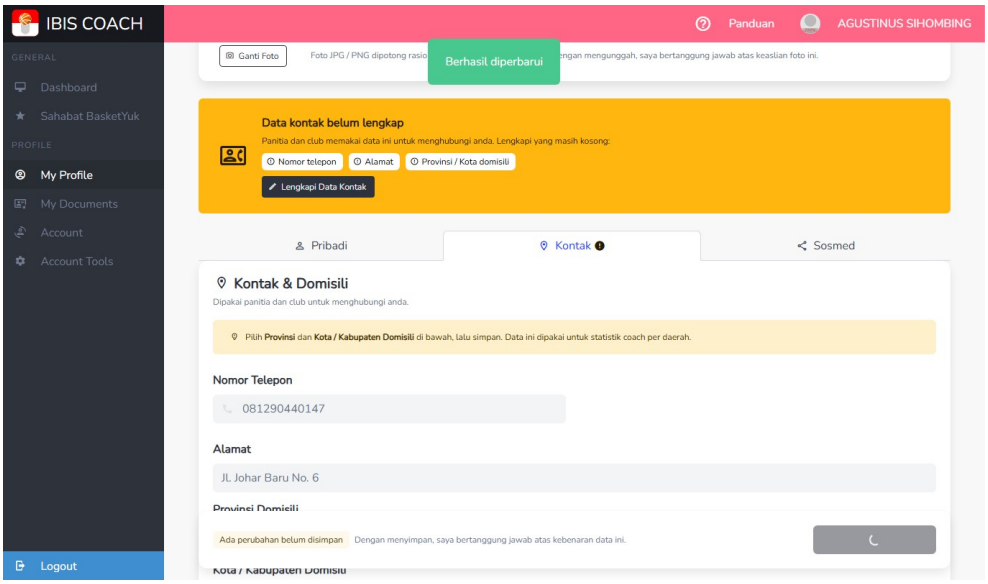
Buka My Profile. Tab Pribadi sudah berisi Nama Lengkap, NIK, dan Jenis Kelamin dari form pendaftaran (periksa kembali). Pada tab Kontak, isi Nomor Telepon, Alamat, serta Provinsi dan Kota/Kabupaten Domisili, lalu klik SIMPAN PROFIL.	*Open My Profile. The Pribadi tab already holds the full name, NIK, and gender from registration (double-check them). On the Kontak tab, fill in the phone number, address, and province and city/regency of residence, then click SIMPAN PROFIL (Save Profile).*



09-pelatih-kontak-simpan.png

Langkah 10 / Step 10

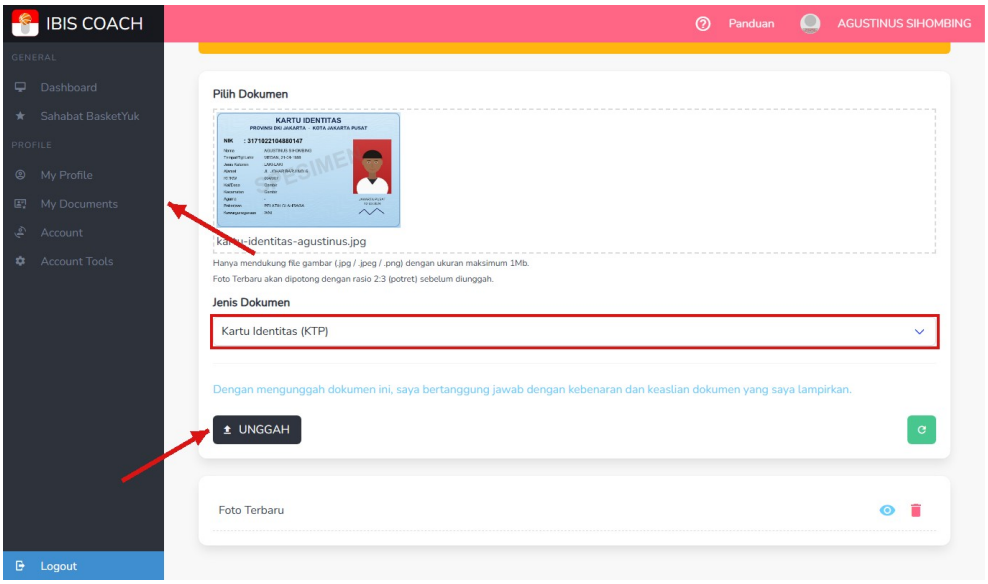
Muncul pesan "Berhasil diperbarui".	*The message "Berhasil diperbarui" (Updated successfully) appears.*



10-pelatih-profil-tersimpan.png

Langkah 11 / Step 11

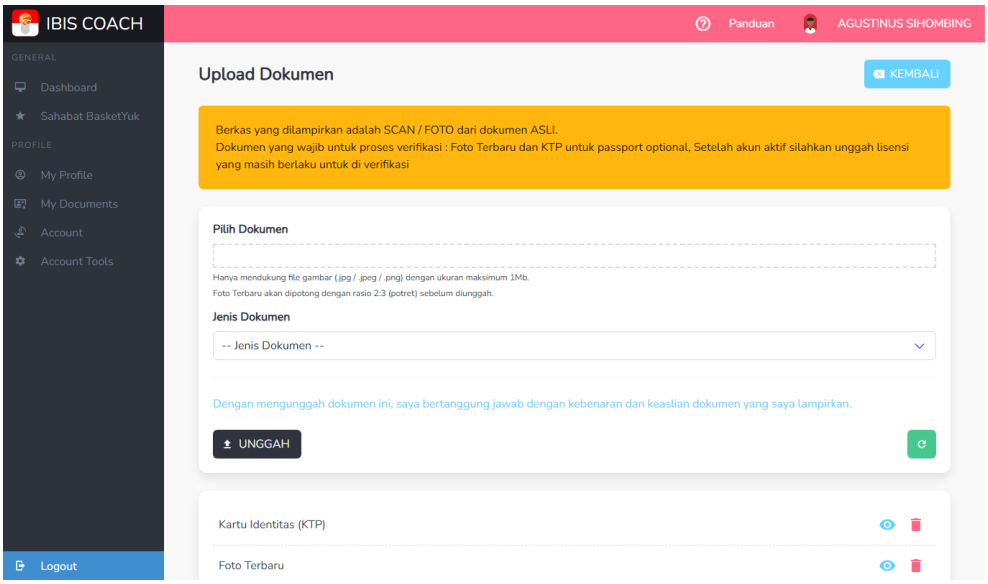
Buka menu My Documents. Pilih gambar, pilih Jenis Dokumen (Foto Terbaru, lalu Kartu Identitas (KTP) atau Kartu Identitas (PASPOR)), lalu klik UNGGAH. Foto Terbaru dipotong rasio 2:3 lewat jendela Sesuaikan Foto.	*Open My Documents. Pick the image, choose the document type (Foto Terbaru, then Kartu Identitas (KTP) or Kartu Identitas (PASPOR)), then click UNGGAH (Upload). The recent photo is cropped to 2:3 in the Sesuaikan Foto window.*



11-pelatih-unggah-dokumen.png

Langkah 12 / Step 12

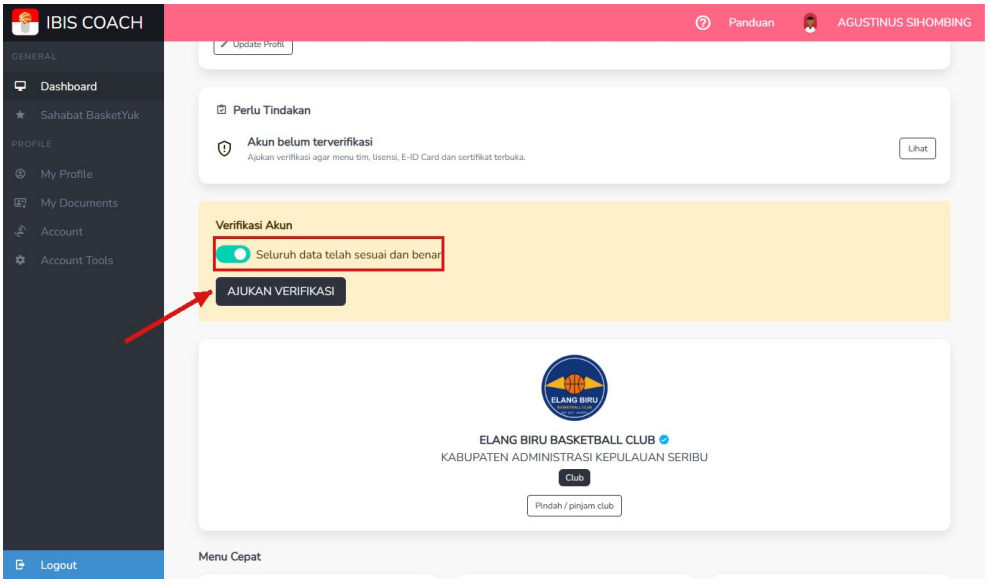
Dokumen yang sudah terunggah tampil di daftar di bawah form (Kartu Identitas (KTP) dan Foto Terbaru).	*Uploaded documents are listed under the form (Kartu Identitas (KTP) and Foto Terbaru).*



12-pelatih-dokumen-terunggah.png

Langkah 13 / Step 13

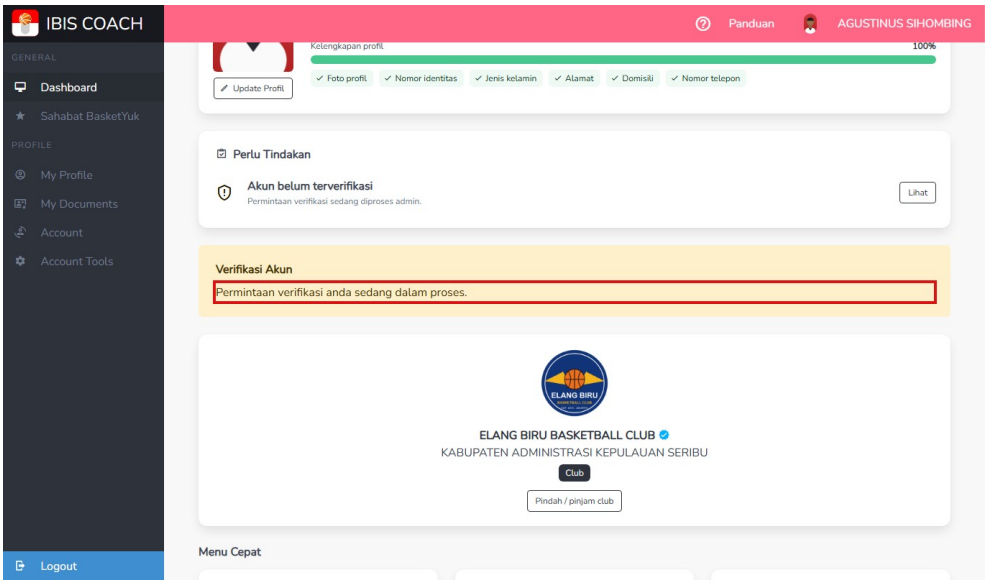
Buka Dashboard. Pada kotak Verifikasi Akun, aktifkan "Seluruh data telah sesuai dan benar", lalu klik AJUKAN VERIFIKASI. Kotak ini baru muncul setelah kartu identitas diunggah.	*Open the Dashboard. In the Verifikasi Akun box, switch on "Seluruh data telah sesuai dan benar", then click AJUKAN VERIFIKASI. This box only appears after the ID card is uploaded.*



13-pelatih-ajukan-verifikasi.png

Langkah 14 / Step 14

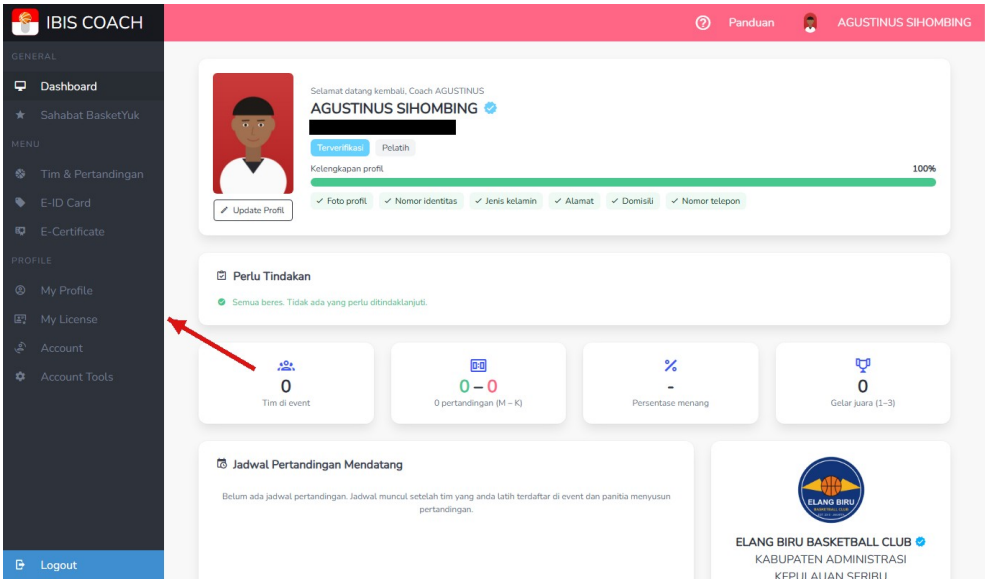
Muncul keterangan "Permintaan verifikasi anda sedang dalam proses." BasketYuk memeriksa data.	*The note "Permintaan verifikasi anda sedang dalam proses." appears. BasketYuk checks the data.*



14-pelatih-verifikasi-diproses.png

Langkah 15 / Step 15

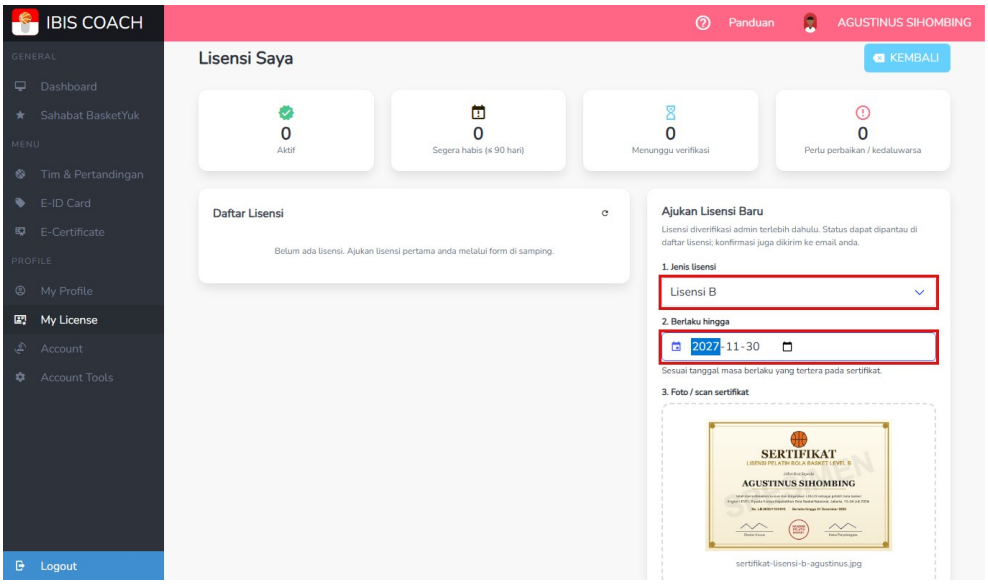
Setelah disetujui, nama pelatih bertanda centang biru dan menu Tim & Pertandingan, E-ID Card, E-Certificate, serta My License terbuka. Klik My License.	*Once approved, the coach's name shows a blue check mark and the Tim & Pertandingan, E-ID Card, E-Certificate, and My License menus become available. Click My License.*



15-pelatih-terverifikasi.png

Langkah 16 / Step 16

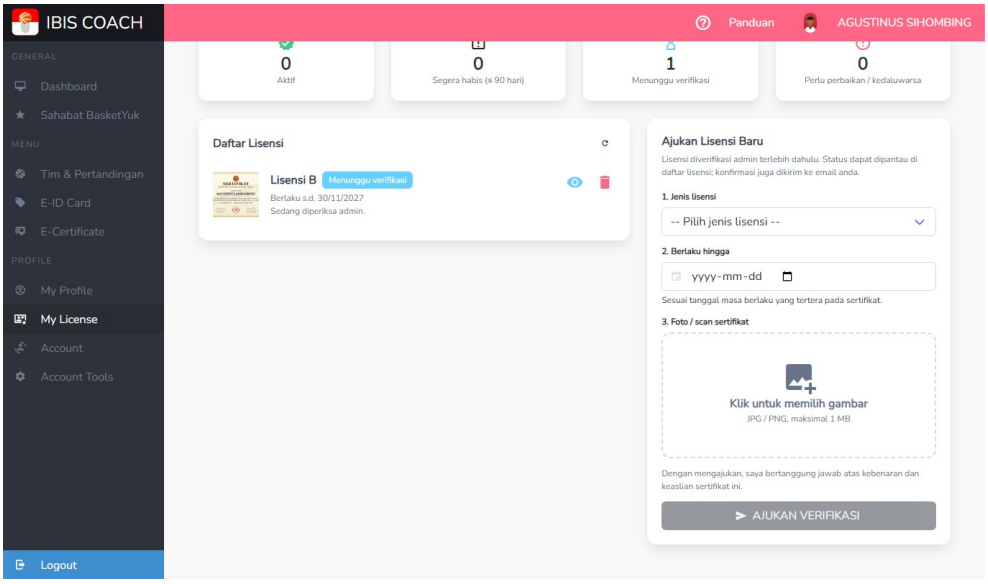
Pada Ajukan Lisensi Baru, pilih Jenis lisensi, isi Berlaku hingga sesuai tanggal di sertifikat, pilih foto/scan sertifikat (gambar), lalu klik AJUKAN VERIFIKASI.	*In Ajukan Lisensi Baru (Submit new license), choose the license type, fill in Berlaku hingga (valid until) as on the certificate, pick the certificate photo/scan (image), then click AJUKAN VERIFIKASI.*



16-pelatih-ajukan-lisensi.png

Langkah 17 / Step 17

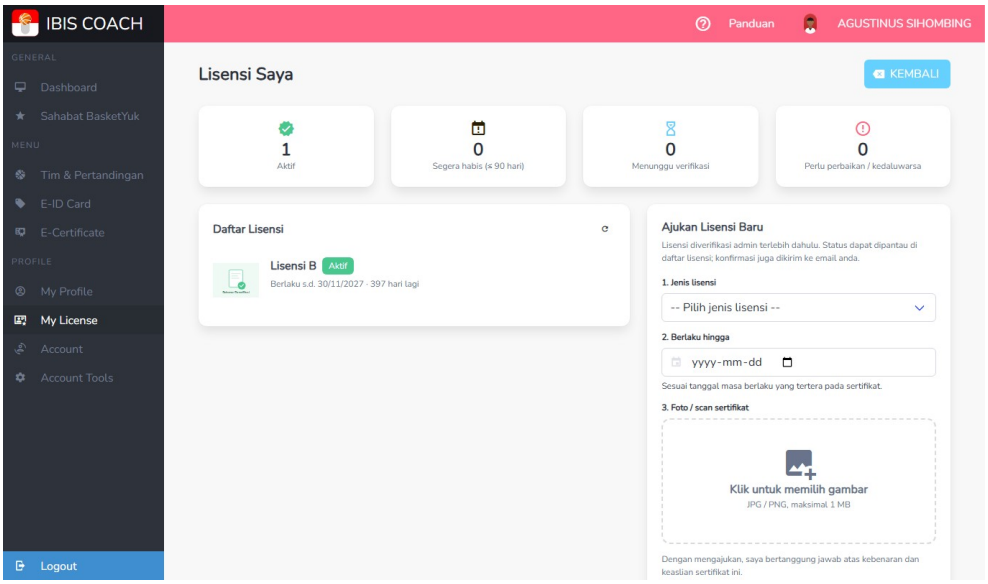
Lisensi tampil di Daftar Lisensi dengan status "Menunggu verifikasi" (sedang diperiksa).	*The license appears in Daftar Lisensi with the status "Menunggu verifikasi" (being checked).*



17-pelatih-lisensi-menunggu.png

Langkah 18 / Step 18

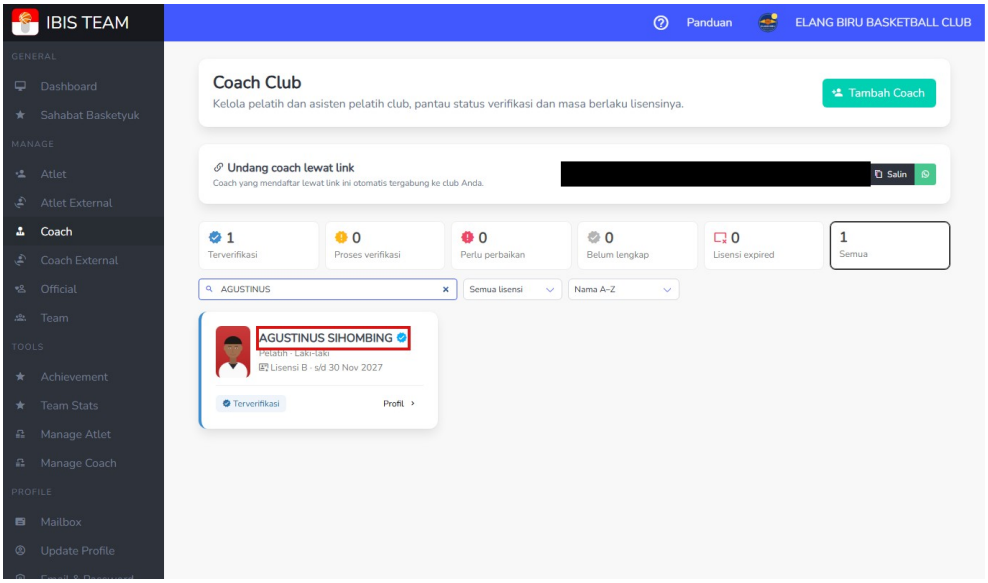
Setelah divalidasi, status lisensi menjadi Aktif dan jumlah Aktif bertambah.	*After validation, the license status becomes Aktif (Active) and the Aktif counter increases.*



18-pelatih-lisensi-aktif.png

Langkah 19 / Step 19

Pelatih tampil di menu Coach klub dengan status Terverifikasi beserta lisensinya, dan siap dimasukkan klub ke tim event.	*The coach appears in the club's Coach menu as Terverifikasi (Verified) with the license, ready to be added to an event team by the club.*



19-pelatih-tampil-di-klub.png

Catatan / Notes

Langkah manual: verifikasi CAPTCHA dan klik tautan Buat Kata Sandi di email (berlaku 72 jam).	*Manual steps: the CAPTCHA check and clicking the Buat Kata Sandi link in the email (valid for 72 hours).*

NIK yang sudah terverifikasi di klub lain tidak bisa didaftarkan ulang; pelatih harus membuat Kode PINDAH di menu Account dan memberikannya ke klub tujuan.	*A NIK already verified at another club cannot register again; the coach must create a KODE PINDAH in the Account menu and give it to the new club.*

File lisensi harus berupa gambar (JPG/PNG); PDF tidak diterima.	*The license file must be an image (JPG/PNG); PDF is not accepted.*

Catatan Umum / General Notes

Data contoh dan privasi / Sample data and privacy

Nama klub, atlet, pelatih, NIK, dan dokumen pada tutorial ini adalah data contoh. Gambar kartu identitas, Kartu Keluarga, dan sertifikat lisensi adalah ilustrasi bertanda SPESIMEN, bukan dokumen resmi. Email, NIK, dan tautan disensor.	*The club, athlete, and coach names, NIKs, and documents in this tutorial are sample data. The ID card, Family Card, and license certificate images are illustrations marked SPESIMEN, not official documents. Emails, NIKs, and links are redacted.*

Versi v2026.10.29.43e5b3f8 · IBIS 1.26.1028 · 29 Oktober 2026 · Version v2026.10.29.43e5b3f8 · IBIS 1.26.1028 · 29 October 2026